

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẨM GIÀNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Cẩm Giàng, ngày 03 tháng 4 năm 2023

V/v triển khai thực hiện ý kiến chỉ đạo của
Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số
929/UBND-VP ngày 29/3/2023

- Kính gửi:
- Công an huyện;
 - Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
 - Các công ty, doanh nghiệp trên địa bàn huyện;
 - Đồng chí Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 929/UBND-VP ngày 29/3/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện ý kiến Kết luận của Phó Thủ tướng Trần Hồng Hà tại Thông báo số 74/TB-VPCP ngày 14/3/2023, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan nêu trên tổ chức triển khai thực hiện nghiêm các quy định liên quan đến bỏ Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú giấy theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện tại Công văn số 173/UBND-VP ngày 06/3/2023 và Công văn 212/UBND-VP ngày 15/3/2023; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện, UBND huyện về việc tổ chức thực hiện quy định bãi bỏ yêu cầu nộp, xuất trình Sổ hộ khẩu giấy, Sổ tạm trú giấy, giấy xác nhận cư trú khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý theo đúng quy định tại Luật Cư trú, Nghị định số 104/2022/NĐ-CP. Tăng cường kiểm tra công vụ, kiên quyết không để xảy ra tình trạng trì trệ, sách nhiễu, gây khó khăn, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

2. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, các công ty doanh nghiệp trên địa bàn huyện căn cứ Quyết định công bố thủ tục hành chính của Sở quản lý chuyên ngành, kịp thời tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện công bố, công khai thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý có liên quan đến việc nộp, xuất trình Sổ hộ khẩu giấy, Sổ tạm trú giấy hoặc giấy tờ có yêu cầu xác nhận của địa phương nơi cư trú khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo quy định tại Luật Cư trú, Nghị định số 104/2022/NĐ-CP;

Các phòng, ban, ngành, UBND cấp xã căn cứ Quyết định đã được công bố, kịp thời công khai các thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính huyện niêm yết công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của cơ quan; đồng thời, hoàn thiện quy trình nội bộ, quy trình điện tử để thực hiện việc bãi bỏ yêu cầu nộp, xuất trình Sổ hộ khẩu giấy, Sổ tạm trú giấy, giấy xác nhận cư trú trên cơ sở khai thác, sử dụng thông tin về cư trú của công dân trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo Luật Cư trú, Nghị định số

104/2022/NĐ-CP, hoàn thành ngay sau khi có quyết định công bố.

3. Phòng Văn hóa - Thông tin chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan nghiên cứu nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của huyện đáp ứng yêu cầu số hóa, lưu trữ, xử lý thông tin, dữ liệu điện tử; kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để khai thác dữ liệu dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo đúng quy định tại Luật Cư trú, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, Nghị định số 104/2022/NĐ-CP. Nghiên cứu, tham mưu đề xuất hoàn thiện dịch vụ công trực tuyến (toàn trình hoặc một phần) theo hướng cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, mẫu đơn, tờ khai điện tử trên cơ sở khai thác, tái sử dụng thông tin dữ liệu dân cư từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, hoàn thành trong tháng 5 năm 2023.

4. Công an huyện chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan hướng dẫn việc xử lý sai sót liên quan đến dữ liệu dân cư của người dân và việc khai thác dữ liệu từ tàng thư về cư trú mà chưa được thu thập, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính (*như: thủ tục chuyển nhượng quyền sử dụng đất đã cấp cho hộ gia đình, ...*).

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, triển khai thực hiện có hiệu quả dịch vụ công đăng ký tuyển sinh đầu cấp (mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông); phối hợp với Phòng Văn hóa - Thông tin, Công an huyện rà soát đồng bộ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu chuyên ngành giáo dục với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; đồng thời khai thác, sử dụng hiệu quả thông tin cư trú của học sinh thay cho việc yêu cầu nộp giấy xác nhận cư trú.

6. Văn phòng HĐND & UBND huyện: (1) Hướng dẫn việc công khai đường dây nóng tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân khi thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Hải Dương ban hành kèm theo Quyết định số 50/2020/QĐ-UBND ngày 16 tháng 10 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương; (2) Chủ trì, phối hợp với Công an huyện đôn đốc, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện nội dung các công việc nêu trên tại Văn bản này; tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

Yêu cầu các phòng, ban, ngành, Công ty, doanh nghiệp, UBND các xã, thị trấn khẩn trương tổ chức, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện;
- Các đ/c Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Trung tâm phục vụ hành chính công;
- Đài phát thanh huyện;
- Lưu: VT, CAH.

CHỦ TỊCH

Trần Văn Quyết

