

Số: /CT-UBND

Cẩm Giàng, ngày tháng 3 năm 2023

CHỈ THỊ

Về việc tiếp tục tăng cường, nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Cẩm Giàng

Trong thời gian qua, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, giải quyết công việc theo phạm vi, chức trách nhiệm vụ được giao, đảm bảo quy định của pháp luật; kết quả có sự chuyển biến rõ nét; tổ chức bộ máy được củng cố, sắp xếp; công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số được quan tâm thực hiện, hướng tới mục tiêu phục vụ người dân và doanh nghiệp. Các cơ quan, đơn vị đã có nhiều nỗ lực, trách nhiệm, chủ động trong việc tham mưu, phối hợp đề xuất với Ủy ban nhân dân huyện trong chỉ đạo, điều hành các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, góp phần hoàn thành thắng lợi các chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ và Hội đồng nhân dân huyện đã đề ra.

Bên cạnh những mặt đạt được, công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện vẫn còn tồn tại một số bất cập, hạn chế như: công tác chỉ đạo điều hành ở một số cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn chưa thực sự quyết liệt; việc tiếp nhận, xử lý và trả kết quả thủ tục hành chính ngay tại Bộ phận Một cửa theo quy định đạt tỉ lệ thấp, kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 đạt tỷ lệ chưa cao, chưa có sự đột phá; việc thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính về đất đai còn rất hạn chế; chưa có nhiều sáng kiến cải tiến để giảm bớt thủ tục và rút ngắn thời gian giải quyết; việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số để phục vụ phát triển kinh tế - xã hội còn chậm; việc phối hợp giữa Bộ phận Một cửa của huyện với một số cơ quan chuyên môn và UBND xã, thị trấn còn hạn chế; nhân lực, cơ sở vật chất và kinh phí phục vụ cải cách hành chính tại một số đơn vị chưa được quan tâm bố trí; một số cán bộ, công chức thiếu chuyên nghiệp trong xử lý công việc và giải quyết TTHC...

Để thực hiện có hiệu quả kế hoạch số 3776/KH-UBND ngày 26/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hải Dương năm 2023; Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 20/3/2023 của UBND tỉnh về tăng cường, nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính; Kế hoạch số 139/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND huyện về thực hiện cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025; tạo ra bước đột phá mạnh mẽ trong công tác cải cách hành chính trong năm 2023 và thời gian tới,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Tập trung tổ chức thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng quản lý, điều hành của cơ quan, đơn vị

a) Chủ động rà soát đề xây dựng các chương trình, kế hoạch, văn bản thực hiện công tác cải cách hành chính trong phạm vi quản lý, đẩy mạnh triển khai các nhiệm vụ được giao tại kế hoạch thực hiện cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 và các kế hoạch, đề án của Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện đảm bảo hoàn thành 100% các chỉ tiêu theo đúng tiến độ đề ra.

b) Người đứng đầu phải thể hiện vai trò nêu gương và chịu trách nhiệm trực tiếp việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong phạm vi quản lý; triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá các nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị; đồng thời chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về chỉ số cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị; kết quả được gắn với công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức hàng năm.

c) Tiếp tục rà soát, sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức, bố trí, sắp xếp đảm bảo theo vị trí việc làm đã được phê duyệt. Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; kiên quyết thực hiện tinh giản biên chế theo đúng chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Quan tâm công tác đào tạo, bồi dưỡng để đội ngũ cán bộ, công chức bảo đảm đủ năng lực, trình độ phục vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước.

d) Chú trọng công tác kiểm tra, giám sát; thường xuyên tự kiểm tra, đánh giá công tác chỉ đạo, điều hành và thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị; xác định kết quả cải cách hành chính hàng năm là một trong những nội dung quan trọng để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và trách nhiệm của người đứng đầu, đồng thời là tiêu chí đánh giá, bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân.

đ) Tích cực tham mưu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính; chủ động nghiên cứu, tham khảo, áp dụng nhân rộng mô hình, giải pháp về công tác cải cách hành chính với tinh thần hiệu quả, đồng bộ, tiết kiệm, phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị.

Thường xuyên phát động phong trào thi đua về chủ đề cải cách hành chính; kịp thời động viên, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc; xử lý nghiêm những tập thể, cá nhân thực hiện chưa tốt hoặc có vi phạm trong thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

e) Các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp tổ chức điều tra xã hội học phục vụ xác định Chỉ số cải cách hành chính của huyện, các xã, thị trấn hàng năm, đảm bảo trong quá trình thực hiện được khách quan, khoa học, phản ánh đúng thực chất kết quả thực hiện cải cách hành chính của huyện.

2. Tập trung thực hiện các giải pháp để nâng cao chất lượng cải cách hành chính phục vụ người dân và doanh nghiệp

a) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền đến các tầng lớp nhân dân

về tầm quan trọng và các nội dung thực hiện cải cách hành chính, nhằm nâng cao nhận thức, thái độ tích cực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ được giao, phục vụ người dân và doanh nghiệp, tạo sự đồng thuận, chia sẻ, đóng góp của người dân, doanh nghiệp; kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, chậm trễ trong giải quyết công việc, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính. Tăng cường tổ chức đối thoại, giao tiếp giữa chính quyền với người dân và doanh nghiệp nhằm trực tiếp lắng nghe và khuyến khích người dân, doanh nghiệp đóng góp, tham gia nâng cao hiệu quả cải cách hành chính.

b) Chú trọng đến chất lượng xây dựng, ban hành các văn bản đảm bảo chính xác, kịp thời, đúng quy định; thường xuyên kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện ban hành; kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật, đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước. Tổ chức thi hành pháp luật nghiêm minh, hiệu quả, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cá nhân, tổ chức.

c) Thường xuyên rà soát đơn giản hóa, kiểm soát thủ tục hành chính đúng theo quy định; đẩy nhanh việc triển khai số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ. Kịp thời kiện toàn Bộ phận Một cửa tại huyện và UBND xã, thị trấn. Nâng cao tinh thần, trách nhiệm và sự thân thiện của đội ngũ công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa khi tiếp xúc, hướng dẫn, giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp.

d) Chủ động rà soát, cập nhật kịp thời Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, đồng thời phối hợp công bố, phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo quy định (*bao gồm phê duyệt quy trình nội bộ mới; sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ*).

đ) Nêu cao trách nhiệm và sự chủ động của cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trong công tác phối hợp, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp, nhất là trong triển khai dự án và thu hút đầu tư. Cơ quan, đơn vị nào chậm trễ trong công tác tham mưu và phối hợp thì Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đó phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính về UBND huyện (qua phòng Nội vụ).

e) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học công nghệ nhằm thực hiện có hiệu quả rõ rệt trong xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

f) Tiếp tục triển khai và thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đảm bảo đúng quy định tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện.

3. Tổ chức khắc phục những hạn chế, yếu kém sau khi công bố xác định kết quả Chỉ số CCHC của huyện và các xã, thị trấn và đăng ký thực hiện công việc đột phá để nâng cao chỉ số CCHC hàng năm

Trên cơ sở kết quả Chỉ số CCHC hàng năm được công bố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn khẩn trương thực hiện việc kiểm điểm, xác định nguyên nhân, làm rõ trách nhiệm của từng tập thể, cá nhân liên quan về những hạn chế, yếu kém bị trừ điểm đối với từng lĩnh vực CCHC; từ đó xây dựng giải pháp và thực hiện khắc phục trong thời gian sớm nhất.

Đối với các xã, thị trấn được đánh giá xếp loại ở mức "*Hoàn thành nhiệm vụ*" về CCHC và xã, thị trấn có Chỉ số điểm thành phần lĩnh vực Cải cách thủ tục hành chính, lĩnh vực xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số đạt dưới 75% số điểm tối đa gửi kế hoạch khắc phục tồn tại về UBND huyện **trước ngày 10 tháng 4 năm 2023**; (qua Phòng Nội vụ) tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

Yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, thị trấn đăng ký công việc đột phá, sáng tạo và giải pháp thực hiện nhằm nâng cao Chỉ số CCHC của cơ quan, đơn vị gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 10 tháng 4 năm 2023**.

4. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

Theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm chủ động, phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra công tác CCHC trong từng lĩnh vực, quyết tâm hoàn thành các mục tiêu kế hoạch CCHC đã đề ra; chuẩn bị đầy đủ các tài liệu kiểm chứng để phục vụ cho công tác đánh giá xác định chỉ số CCHC hàng năm đảm bảo kịp thời, chính xác, khách quan, đúng quy định.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung Chỉ thị. Giao Phòng Nội vụ phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện và các phòng chuyên môn có liên quan hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện và định kỳ báo cáo Chủ tịch UBND huyện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Đài phát thanh huyện;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Trần Văn Quyết